

Obec Bolatice
ul. Hlučínská 95/3
747 23 Bolatice
IČ: 00299847
DIČ: CZ00299847



Výběrové řízení na pracovní místo vedoucí/ho ekonomického a provozně technického oddělení

Dům sociálních služeb sv. Kateřiny v Bolaticích, nově vznikající příspěvková organizace, která bude od ledna 2023 zajišťovat pobytové sociální služby domov pro seniory, domov se zvláštním režimem a ambulantní službu denní stacionář, hledá do svého nově vznikajícího týmu pracovníka na klíčovou manažerskou pozici **Vedoucí ekonomického a provozně technického oddělení (ekonom)**.

Zákonné předpoklady:

- Trestní bezúhonnost a způsobilost k právním úkonům (§ 4 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb.)
- Státní občanství ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem a věkem nad 18 let
- Ovládání jednacímho jazyka

Požadavky:

Odborné:

- VŠ v magisterském nebo bakalářském studijním programu, příp. střední ekonomické vzdělání
- Výborná znalost příslušných právních předpisů a schopnost je aplikovat v praxi příspěvkové organizace - orientace v právním systému, zejména znalost zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Ostatní:

- Minimálně 6 let praxe v oboru
- Znalost problematiky příspěvkových organizací poskytující soc. služby výhodou
- Uživatelská znalost práce PC (MS Office, Internet, odborné účetní programy)
- Odpovědnost, samostatnost, loajalita
- Dobré komunikační dovednosti, schopnost vedení pracovního týmu, flexibilita
- Nasazení pro vznik a realizaci nastavení procesů v organizaci, spolupodílení se na koncepčním rozvoji

Charakteristika vykonávané práce:

- Komplexní kontrola vedení účetnictví, koordinace a sestavování účetní závěrky a vedení účetních knih
- Sestavování rozpočtu organizace, zajištění realizace příjmových a výdajových stránek rozpočtu včetně návrhu na opatření při jejich neplnění
- Rozpisy příspěvků a dotací dle stanovených zásad, sestavování plánu a požadavků dotací z MPSV, příprava podkladů pro rozbor hospodaření
- Komplexní mzdová a personální agenda, spolupráce s úřady, při kontrolách příslušných orgánů, zpracovává roční zúčtování daní a ELDP, administrativa spojená se mzdovou agendou
- Příprava metodik a řídicích dokumentů oddělení a jejich aplikace v praxi
- Finanční kalkulace poskytovaných služeb, vedení evidence úhrad za pobyt v DS a příspěvku na péči, osobních účtů klientů a pozůstalostních účtů, měsíční uzávěrky
- Kontrolní činnost, sledování plánu FKSP a jeho čerpání
- Vedení provozu (objednávky, dodávky zboží, aj.)
- Činnosti související se vznikem nového provozu poskytování soc. služeb

Obec Bolatice
ul. Hlučínská 95/3
747 23 Bolatice
IČ: 00299847
DIČ: CZ00299847



Nabízíme:

- Odměňování platem podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. (stupeň dle odpracovaných let v oboru) + příplatky za vedení a postupné přiznání osobního příplatku dle § 131 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění.
- 5 týdnů dovolené, jednosměnný provoz
- Možnost dalšího vzdělávání
- Příspěvek na stravné a později další benefity FKSP
- Perspektivní práci v nově vznikajícím zařízení poskytujícím soc. služby, lidskost a férový přístup
- Klidné prostředí obce Bolatice s přílehlou zahradou a odpočinkovou zónou

Písemná přihláška do výběrového řízení musí obsahovat:

Jméno, příjmení a titul

Datum a místo narození

Státní příslušnost

Místo pobytu

Číslo občanského průkazu nebo číslo průkazu o povolení k pobytu, jedná-li se o cizího státního příslušníka

Datum a podpis zájemce

K přihlášce zájemce připojí:

- Strukturovaný životopis s přehledem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se nabízené vedoucí pozice
- Motivační dopis pro předpoklad k dané pracovní pozici
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců (nebo jeho ověřena kopie)
- Úředně ověřenou kopii o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Souhlas se zpracováním osobních údajů

Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze jej nahradit údaji uvedenými v životopise, v průvodním dopise apod.

Přihlášku zájemce doručí na adresu:

Obec Bolatice, k rukám Ing. Kateřiny Michalíkové, ul. Hlučínská 95/3, 747 23 Bolatice s označenou obálkou „Výběrové řízení – vedoucí ekonomického a pr. tech. oddělení – NEOTVÍRAT“.

Své podklady zasílejte tak, aby je vyhledávatel obdržel nejpozději 21. října 2022 do 12.00 hodin.

Případné bližší informace Vám budou podány na tel.: 605 167 298 nebo emailu: dss@bolatice.cz.

Po uzavření zaslaných dokumentů budou vybraní uchazeči vyzváni k ústnímu pohovoru. Nástup do funkce – k 1.12.2022 nebo dle dohody. Vyhledávatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodů.